



Lerums  
kommun

# VERKSAMHETSPLAN 2024 MILJÖ- OCH BYGGNADSNÄMNDEN

[LERUM.SE](http://LERUM.SE)

## Verksamhetsplanens syfte

Verksamhetsplanerna bygger på den av kommunfullmäktige årligen beslutade drift- och investeringsbudget för nästkommande år och med plan för de två följande åren. I budgeten anges nämndernas inriktningar för mandatperioden och deras prioriteringar för kommande budgetår. Varje nämnd ska utifrån gällande reglemente samt inriktningar och prioriteringar i budget fastställa verksamhetsplaner för 2024. Arbetet ska präglas av helhetssyn och med utgångspunkt för hela mandatperioden. Utgångspunkten i budgeten är ledordet ansvar med satsningar inom välfärd, trygghet, ekonomi och näringsliv.

## Agenda 2030

Lerums kommun använder Agenda 2030 som språk, verktyg och ramverk för prioritering i budget och verksamhetsplan. I all styrning av kommunens verksamheter ska perspektiv och strategi anpassas i förhållande till de globala målen i Agenda 2030. Utvecklingen i kommunen ska vara hållbar och ske med beaktande av målen tolkade till Lerums kommuns lokala förutsättningar och ambition. Kommunstyrelsen och övriga nämnder har ett grundläggande ansvar för att bidra till budgetens övergripande inriktning och koppla det till uppdrag och utvecklingsbehov.

Mål och indikatorer inom Agenda 2030 konkretiseras till relevant nämnd och verksamhetsplan genom koppling till utvalda nyckeltal som är baserade på respektive nämnds grunduppdrag.



## Uppföljning

Kommunfullmäktige beslutar om budget och flerårsplan i november månad. Utifrån kommunfullmäktiges beslut ska styrelse och nämnder fördela budgetram inom sin verksamhet, arbeta utifrån kommunfullmäktiges inriktning och prioriterade inriktningar, grunduppdrag samt styrdokument. Nämndernas beslut om verksamhetsplan ska anmälas till kommunfullmäktige för information.

De politiska inriktningarna och driftsekonomi följs upp första tertialet (april), delårsrapport (augusti) och verksamhetsberättelse och årsbokslut (december). Utöver det görs månadsrapporter med fokus på ekonomi vid två tillfällen under året (februari och oktober). Månadsrapporterna och tertialrapporten rapporteras till kommunstyrelsen. Delårsrapporten och årsredovisningen rapporteras till kommunfullmäktige. Uppföljningen ska fokusera på uppnådda resultat och förflyttningar framför genomförda aktiviteter.

Vid befarat underskott ska beslut om åtgärder fattas med syfte att inte överskrida de ekonomiska ramarna.

Uppföljning av Agenda 2030 sker i delårsrapport och årsredovisning på helhetsnivå där kommunens samlade förflyttning mäts i kommun- och regiondatabasen Kolada. Jämförelse sker dels med kommunens egen utveckling, dels med andra kommuner. Helhetssyn är viktigast varför kommunens samlade förflyttning och utveckling är överordnad och styrande framför de enskilda nämndernas förflyttning.

God ekonomisk hushållning och därtill kopplade mål följs upp i tertial- och delårsrapport samt i årsredovisningen.

Uppföljning av kommunens internkontroll samt uppföljning av privata utförare sker inom ramen för verksamhetsplanerna från och med 2024.

# Miljö- och byggnadsnämndens grunduppdrag och framgångsfaktorer

## Grunduppdrag

Grunduppdraget ger en sammanfattande beskrivning av den verksamhet som nämnder och styrelse ska bedriva med utgångspunkt från reglemente, lagar, förordningar och föreskrifter. Utöver det gör kommunen egna vägval och prioriteringar i kommunens budget. Tillkommande politiska uppdrag och styrdokument kan också vara en del av grunduppdraget.

Varje nämnd och styrelse har ansvar att bedriva en effektiv och kvalitativ verksamhet med utgångspunkt i sitt grunduppdrag. I uppdraget ingår att arbeta med systematisk kvalitetssäkring och vidareutveckling.

Miljö- och byggnadsnämnden fullgör kommunens myndighetsutövande uppgifter inom ramen för plan- och byggnadsväsendet (frågor angående planer och områdesbestämmelser undantagna), miljö- och hälsoskyddsområdet samt livsmedel och trafik.

Av det följer att nämnden bland annat ska:

- Utöva tillsyn, ingripande och påföljder samt fullgöra övriga uppgifter som följer av bestämmelserna i Plan- och bygglagen (2010:900) (frågor angående planer och områdesbestämmelser undantagna), exempelvis bygglovsfrågor.
- Verka för en god byggnadskultur samt en god och estetisk tilltalande stads- och landskapsmiljö.
- Fullgöra kommunens uppgifter avseende tillståndsgivning enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (gäller endast vid ansökan från Räddningstjänstförbundet Storgöteborg).
- Svara för den prövning och tillsyn som ankommer på kommunen inom miljö- och hälsoskyddsområdet (miljöbalken (1998:808), livsmedelslagen (2006:804), lag om sprängämnesprekursorer (2014:799), lag om särskilda bestämmelser om gatuhållning samt skyltning (1998:814), med mera).
- Utöva tillsyn och kontroll enligt tobakslagen (2018:2088) såvitt avser tillsyn över rökfria miljöer och lokaler. Det inbegriper den tillsyn enligt tobakslagen som avser de miljöer och lokaler för vilka Folkhälsomyndigheten har den centrala tillsynen.
- Handha frågor angående parkeringstillstånd (parkeringstillstånd för rörelsehindrade undantagna), flyttning av fordon i vissa fall, kommunal parkeringsövervakning, gatuhållning samt skyltning såvitt avser trafik.
- Erbjuder energi- och klimatrådgivning.
- Samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda vars arbete och intressen rör nämndens verksamhetsområde.

## **Framgångsfaktorer för att fullfölja grunduppdraget**

### **Rättssäker myndighetsutövning**

Miljö- och byggnadsnämnden har det övergripande målet rättssäker myndighetsutövning vilket bland annat präglas av starka beslut (resultat av överklaganden mäts), snabb handläggning och god ärendebalans (antalet svar ska vara lika högt som antalet frågor in).

### **Kompetensförsörjning och kompetensutveckling**

Kompetenta och engagerade medarbetare är en förutsättning för att lyckas med samhällsbyggnadsuppdraget och för att kunna hantera förändringar i omvärlden på ett hållbart sätt. Medarbetare och chefer ska ha en bra arbetsmiljö och känna sig trygga. Arbete ska ske med att tydliggöra roller och mandat samt skapa förutsättningar för medarbetarna att utföra ett så bra arbete som möjligt.

### **Kundfokus och bemötande**

Lerums kommun ska vara en serviceorganisation med myndighetsansvar som bemöter kommuninvånare, företag och andra intressenter på ett rättssäkert, professionellt och serviceinriktat sätt. För det krävs ett aktivt förbättringsarbete med information och kommunikation, både internt inom förvaltningen och externt gentemot kommuninvånare och företag.

### **Förenkling**

För att uppnå en väl fungerande och effektiv myndighetsutövning krävs fortsatt förenkling genom utveckling och samordning av förvaltningens processer och rutiner. Det innefattar bland annat samordning av resurser, ett tydliggörande av medarbetares roller och mandat och tillvaratagande av digitaliseringens möjligheter inom verksamhetsutveckling.

## Agenda 2030-mål av relevans för miljö- och byggnadsnämnden

Målen i Agenda 2030 är integrerade och odelbara. De hänger ihop och inget mål ska nås på bekostnad av något annat. Lerums kommun arbetar med samtliga globala mål och nämnderna bidrar på olika sätt till måluppfyllelse enligt en prioritering där primär påverkan är mål som verksamheten arbetar med i det dagliga arbetet, sekundär påverkan är mål som i hög grad är relevanta i verksamheten och övrig påverkan är mål som påverkas av nämndens arbete och utveckling.



Myndighetsutövningen inom miljö- och byggnadsnämnden har bäring på ett stort antal av de globala hållbarhetsmålen vilket illustreras i bilden. Baserat på reglemente och ansvarsområden har en prioritering gjorts enligt ovan.

## Indikatorer

Indikatorerna visar utvecklingen på en övergripande nivå och utgår i första hand från grunduppdrag och framgångsfaktorer, men även nyckeltal i kommun- och regiondatabasen Kolada som visar kommunernas genomförande av Agenda 2030 har beaktats. I samband med uppföljning av verksamhetsplanen ges en fördjupad analys kring resultatet och verksamhetens måluppfyllelse.

Indikator	2021	2022	2023	Prognos 2024 (ökande/minskande/ bibehållen nivå)
Andel ärenden av det totala antalet inkommande ärenden under året som prisreducerats (lov, förhandsbesked och anmälningar) *	6,6 %	6,0 %		Minskande
NKI – Nöjd Kund Index (från mätningen INSIKT)	72	76		Ökande
Andel av överklagade beslut som står sig i överinstans	85 %	75 %		Bibehållen
Andel av ansökningar och anmälningar till bygglovsenheten som inkommer via e-tjänst	59 %	73 %		Ökande
Slutbesked för bostäder/lägenheter (inflyttningsklara bostäder, uppdelat på en- och tvåbostadshus samt flerbostadshus)	Totalt 139 varav 139 i en/tvåbostadshus och 0 i flerbostadshus	Totalt 225 varav 112 i en/tvåbostadshus och 113 i flerbostadshus		Minskande
Upplevelseindex 1-10 nöjdhet bland privatpersoner (egen mätning) **	7,6	8,6		Bibehållen
Ärendebalans mellan startade och avslutade ärenden***	-262	-1311		Nollvärde (balans mellan startade och avslutade ärenden)

\* För att undgå prisreducering ska bygglov och förhandsbesked handläggas inom tio veckor från komplett ansökan enligt PBL, anmälningsärenden ska handläggas från komplett anmälan inom fyra veckor enligt PBL.

\*\*Enkät skickas ut till privatpersoner som har kontakt med miljöenheten och bygglovsenheten. Upplevelseindex (medelvärde av samtliga frågor alla kundgrupper) för miljöenheten och bygglovsenheten är inte viktat efter antal svar.

\*\*\* Negativ siffra indikerar fler avslutade än startade ärenden under året.

## Prioriterade inriktningar 2024 samt plan för genomförande

Nedan följer miljö- och byggnadsnämndens prioriterade inriktningar för 2024 enligt Budget 2024 med plan för 2025 och 2026 samt med plan för genomförande av inriktningarna.

- Säkerställa att bygglov beviljas inom tio veckor förutsatt kompletta och fullständiga handlingar vid ansökan.

Plan för genomförande: Löpande analys av handläggningstiden för bygglovsärenden, med särskilt fokus på de ärenden som går över tio veckor, genomförs. Ett omfattande arbete i syfte att förenkla processer, rutiner och mallar genomförs genom pågående processkartläggning.

- Särskilt arbete med ett ökat resultat i Nöjd kundindex (NKI), företag i Sveriges kommuners och regioners (SKR:s) insiktsmätning.

Plan för genomförande: Företagsrelaterade utvecklingsfrågor inklusive bygglovs- och miljöfrågor hanteras fortsatt via kommunens lotsgrupp. De samhällsbyggnadsfrukostar, där exploitörer och andra intressenter från näringslivet bjuds in för nätverkande och dialog kring samhällsbyggnadsutvecklingen i Lerums kommun, fortsätter. Likaså samordningen av kommunens byggbranschnätverk med smalare fokus på just bygglovsfrågor.

- Stärka digitaliseringen och automatiseringen av bygglovsprocessen.

Plan för genomförande: Ett utvecklingsarbete för robotisering av bygglovsbeslut är påbörjat. Även arbetet med digitalisering av äldre detaljplaner och förbättringsarbete av e-tjänster fortsätter under året. Nya processer inom digitalisering implementeras i syfte skapa ökad förenkling, rättssäkerhet och effektivitet.

## Inriktningar för mandatperioden

Nedan följer miljö- och byggnadsnämndens inriktningar för mandatperioden enligt Budget 2024 med plan för 2025 och 2026.

Lerums kommun har som målsättning att få Sveriges bästa näringslivsklimat. En viktig del i det arbetet handlar om myndighetsutövningen och dess servicegrad. I olika mätningar ser vi att kommunen får ett bättre resultat. Exempelvis fick kommunen sitt bästa resultat på 16 år i Svenskt Näringslivs företagsranking. Även i Sveriges Kommuner och Regioners (SKR:s) insiktsmätning fick kommunen en klar förbättring på samtliga områden. Höjt kundindex (NKI) företag för bygglov stack dock ut med ett mer negativt resultat. Det är därför viktigt att nämnden arbetar aktivt för att öka resultatet och därmed också servicegraden för kommunens invånare och företag.

Det är viktigt att Lerums kommun säkerställer att ett besked vad gäller bygglov levereras till den sökandes inom tio veckor, förutsatt kompletta handlingar vid ansökan. Det har förbättrats men ännu är inte målet uppfyllt. Därför ska nämnden arbeta vidare med det. Som ett led i det så ska nämnden se över digitaliserings- och automatiseringsmöjligheter vad gäller bygglovsprocessen.



Vidare är det viktigt att den kompetens som finns i miljö- och byggnadsnämnden bibehålls inom den kommunala förvaltningen inom Sektor samhällsbyggnad. Därför kan medarbetare, vid eventuellt behov, underlätta arbetet inom andra delar av sektorn.

### **Miljö- och byggnadsnämndens interna kontroll**

Nämnden har ansvar för den interna kontrollen inom respektive ansvarsområde vilket innebär att försäkra sig om att:

- Verksamheten bedrivs i enlighet med mål, riktlinjer samt föreskrifter.
- Den interna kontrollen är tillräcklig, samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt.
- En internkontrollplan baserad på nämndens riskanalys beslutas årligen, vilken avser kommande budgetår.
- Den interna kontrollen följs upp årligen.
- Allvarliga brister i den interna kontrollen rapporteras omedelbart till kommunstyrelsen.

Verksamhetsplanen kompletteras med internkontrollplan under kvartal 1 2024.

### **Planering och uppföljning av privata utförare**

Kommunfullmäktige har antagit ett program för uppföljning och insyn av verksamheter som utförs av privata utförare, men där kommunen är huvudman. Miljö- och byggnadsnämnden har inte verksamhet som omfattas av det.

## Ekonomi och förutsättningar

Miljö- och byggnadsnämndens kommunbidrag stärks med totalt 0,7 miljoner kronor år 2024.

- Ökade priser och löner: 0,4 miljoner kronor

Miljö- och byggnadsfrågor är till viss del taxefinansierat och de intäkterna följer beslutade index som finns framtaget och beslutas årligen i ett separat ärende i kommunfullmäktige. Inga särskilt riktade resurser föreslås till miljö- och byggnadsnämnden för 2024.

En justering mellan nämnder har skett vilket leder till en ökning totalt sett av miljö- och byggnadsnämndens ram med 0,330 miljoner kronor.

## Produktionsområden 2024

Miljö- och byggnadsnämnden konkretiserar kommunfullmäktiges beslut om resurstilldelning genom att sammanställa bruttobudget per produktionsområde. Ett produktionsområde samlar verksamheter i verksamhetsområden. Syftet är att underlätta och möjliggöra en effektiv styrning och uppföljning av ekonomi. Inom miljö- och byggnadsnämnden samlas två produktionsområden.

Miljö- och byggnadsnämnd	Brutto intäkt 2023	Brutto kostnad 2023	Budgeterat resultat 2023	Brutto intäkt 2024	Brutto kostnad 2024	Budgeterat resultat 2024
Myndighetsutövning	16,7	-32,3	-15,5	12,2	-28,4	-16,2
Politisk organisation	0	-0,6	-0,6	0	-0,7	-0,7
<b>Totalt</b>	<b>16,7</b>	<b>-32,9</b>	<b>-16,2</b>	<b>12,2</b>	<b>-29,1</b>	<b>-16,9</b>

varav nämndinterna intäkter

0,3

## Produktionsområdesbeskrivning

### Myndighetsutövning

Enheten för myndighetsutövning, miljöenheten och bygglovsenheten.

### Politisk organisation

Miljö- och byggnadsnämndens kostnader.